

Bestellung zum/zur betrieblichen Ersthelfer/in

gem. DGUV Information 204-022



Hiermit wird Herr/Frau _____
geboren am _____
für den/die Bereich/Abteilung _____

mit **Wirkung vom** _____ zum/zur betrieblichen Ersthelfer/in bestellt.

Die Bestellung erfolgt auf Grundlage der aktuellen geltenden gesetzlichen Vorschriften.

Die für Ihre Tätigkeit als betriebliche/r Ersthelfende/r erforderlichen Fachkenntnisse gemäß der DGUV Information 204-022 „Erste-Hilfe im Betrieb“ haben Sie nachgewiesen. Als Nachweis der Qualifikation und der Fortbildungen dienen die von der ausbildenden Stelle ausgestellten Teilnahmezertifikate.

Ihnen werden für die Erfüllung Ihrer Aufgaben die erforderliche Arbeitszeit, die benötigten Arbeitsmittel und Fortbildungen gemäß der o.g. DGUV Information unter Berücksichtigung der betrieblichen Belange ermöglicht.

Sie dürfen wegen der Erfüllung der ihnen übertragenen Aufgaben nicht benachteiligt werden.

Aufgaben des Ersthelfenden im Betrieb:

- Erste-Hilfe-Leistungen bei Unfällen oder akuten gesundheitlichen Notfällen
- Betreuung verletzter oder erkrankter Personen bis zum Eintreffen des Rettungsdienstes
- Alarmierung des Rettungsdienstes bei medizinischen Notfällen
- Unterstützung bei der Dokumentation von Erste-Hilfe-Leistungen
- Mitwirkung bei der Überprüfung von Erste-Hilfe-Materialien (z. B. Verbandskästen)
- Teilnahme an vorgeschriebenen Fortbildungen zur Sicherstellung der Einsatzbereitschaft

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift Arbeitgeber

Unterschrift Ersthelfer/in